

ANEXO VII

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS, POLÍTICA DE COOKIES

1. Declaração De Privacidade

Esta Política Interna de Privacidade e Proteção de Dados (“Política”) do Carvalho, Sica, Muszkat, Vidigal e Carneiro Sociedade de Advogados (“CSMV” ou “Escritório”) tem por objetivo dar transparência à maneira com a qual o CSMV coleta, usa, compartilha ou de qualquer outra forma trata os Dados Pessoais de seus sócios e colaboradores, a que tem acesso no contexto de suas atividades como escritório de advocacia, bem como traçar diretrizes que deverão ser seguidas por todos aqueles que realizam tratamento de Dados Pessoais no CSMV. Assim, a presente Política estabelece as práticas e processos internos do Escritório atinentes a este tratamento, de modo a garantir a observância à nossa Política de Privacidade, proporcionando ainda mais segurança aos Dados Pessoais tratados.

O Tratamento de Dados Pessoais de integrantes do CSMV poderá ocorrer (i) durante os processos seletivos para posições de trabalho no CSMV; (ii) quando do *onboarding* de novos integrantes; (iv) durante as fases de elaboração e assinatura das alterações contratuais para entrada e saída de sócios e dos contratos de trabalho dos empregados, bem como para a contratação de benefícios (seguro saúde, vale-refeição, vale-transporte, e outros) tendo como beneficiários integrantes do CSMV.

A presente Política reafirma o comprometimento do CSMV em garantir a privacidade e proteção dos Dados Pessoais de seus integrantes sob a sua guarda, em cumprimento à Lei nº 13.709/18, a Lei Geral de Proteção de Dados (“LGPD”) e à Lei nº 12.965/2014 (“Marco Civil da Internet”).

Em caso de quaisquer dúvidas em relação à presente Política, bem como para solicitações de qualquer natureza, favor contatar nosso Encarregado de Tratamento de Dados Pessoais, utilizando-se de qualquer um dos canais de comunicação abaixo:

Envio de Correspondências:

CARVALHO, SICA, MUSZKAT, VIDIGAL E CARNEIRO SOCIEDADE DE ADVOGADOS

Av. Brig. Faria Lima, 1.461, Torre Sul, 10º andar.

São Paulo – SP

CEP:01452-002

a/c: Encarregado de Tratamento de Dados Pessoais

E-mail: dpo@csmv.com.br

2. Definições

Para a elaboração desta Política, foram utilizadas as seguintes definições:

Dados Pessoais. Informações relacionadas a pessoa natural identificada ou identificável, representando todos e quaisquer dados que identificam um indivíduo ou através dos quais possa ser identificado um indivíduo. Os Dados Pessoais podem ser uma foto, o nome completo, número de qualquer dos documentos de identificação pessoal (CPF, RG, Título de Eleitor, Carteira Profissional, etc.), informações sobre nacionalidade, profissão, endereço, gênero, localização geográfica, dados bancários, dados de navegação de internet e outros.

Dados Pessoais Sensíveis. Dados Pessoais sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde, à sexualidade, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural. Os Dados Pessoais Sensíveis, além de identificar um indivíduo, podem revelar ainda outras informações associadas a este indivíduo. Para efeito da presente Política, Dados Pessoais Sensíveis são um tipo específico de Dados Pessoais.

Banco de Dados. Conjunto estruturado de Dados Pessoais, estabelecido em um ou em vários locais, em suporte eletrônico ou físico, compreendendo todo e qualquer local (virtual ou físico) no qual o CSMV armazena Dados Pessoais.

Titular(es). Pessoa(s) natural(is) a quem se referem os Dados Pessoais que são objeto de tratamento, assim considerado(s) todo(s) o(s) indivíduo(s) que tiver(em) seus dados coletados pelo CSMV, bem como todo(s) aquele(s) indivíduo(s) que tiver(em) seus Dados Pessoais compartilhados com o nosso Escritório.

Controlador. Pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de Dados Pessoais que, para efeito desta Política será em regra o CSMV, excetuadas as hipóteses em que o CSMV atuar apenas como Operador dos Dados Pessoais.

Operador. Pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o Tratamento de Dados Pessoais em nome do Controlador, que corresponderá em alguns casos ao CSMV.

Tratamento. Toda operação realizada com Dados Pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, no âmbito das atividades do CSMV como escritório de advocacia.

Encarregado de Tratamento de Dados Pessoais. Pessoa indicada pelo Controlador/Operador para atuar como canal de comunicação entre o Controlador/Operador, os Titulares e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (“ANPD”).

Consentimento. Manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o Titular concorda com o Tratamento de seus Dados Pessoais para uma finalidade determinada.

3. Observância aos Princípios de Tratamento de Dados

O CSMV realiza o Tratamento de Dados Pessoais apenas para propósitos legítimos, específicos, explícitos, adequados e necessários à prestação de serviços jurídicos, para comunicações institucionais e internas, contratação e desligamento de pessoas (admissão e demissão de empregados, entrada e saída de sócios), concessão de benefícios para empregados, sócios e seus dependentes, gestão de pessoas, gestão financeira e contabilidade, sem a possibilidade de Tratamento posterior de forma incompatível com as finalidades acima.

O CSMV garante aos Titulares o livre acesso aos seus Dados Pessoais, de forma que sua consulta a referidos dados seja realizada de maneira facilitada, garantindo ainda aos Titulares transparência no fornecimento de informações exatas e completas sobre a forma e duração do Tratamento dos Dados Pessoais.

O CSMV utiliza-se de todas as medidas técnicas e administrativas necessárias para proteger os Dados Pessoais objeto de Tratamento de (i) acessos não autorizados e (ii) situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou difusão, adotando ainda medidas para prevenir quaisquer danos aos Titulares, decorrentes do Tratamento de Dados Pessoais, bem como para coibir qualquer Tratamento de Dados Pessoais para fins discriminatórios, ilícitos ou abusivos.

4. Dados Coletados, Finalidade e Meios de Coleta

Seguem abaixo exemplos de Dados Pessoais que podem ser coletados pelo CSMV no âmbito de suas atividades, sua finalidade e seus meios de coleta:

Dados Pessoais	Finalidades	Meios de Coleta
<ul style="list-style-type: none"> Nome Documentos Pessoais Email Endereço Telefone Dados Acadêmicos Dados Profissionais Dados Bancários 	<ul style="list-style-type: none"> Comunicação Institucional Monitoramento Website Cumpr. de Obrig. Legais Segurança de TI Recrutamento e Seleção Recrutamento e Seleção Contratação de Pessoas Gestão Financeira e Contabilidade 	<ul style="list-style-type: none"> Cadastro no Website Conferências Telefônicas Reuniões Virtuais Reuniões Presenciais E-mails Cópias Físicas de Docs. Pastas Virtuais (Nuvem)

5. Dados Pessoais Sensíveis Coletados, Finalidade e Meios de Coleta

Considerando o relacionamento do CSMV com seus integrantes, inclusive para oferecimento de alguns benefícios, por vezes o Escritório terá acesso consentido a determinados Dados Pessoais Sensíveis de seus integrantes. Neste sentido, abaixo estão alguns exemplos de Dados Pessoais Sensíveis que podem ser coletados pelo CSMV, suas finalidades e seus meios de coleta:

Dados Pessoais Sensíveis	Finalidades	Meios de Coleta
<ul style="list-style-type: none"> Tipo Sanguíneo Origem Étnica Filiação a Sindicato Dados Genéticos Dados Biométricos Dados de Saúde 	<ul style="list-style-type: none"> Oferecimento de Benefícios Cadastro Previdenciário Cadastro em Convênios PJ 	<ul style="list-style-type: none"> Conferências Telefônicas Reuniões Virtuais Reuniões Presenciais E-mails Cópias Físicas de Docs. Pastas Virtuais (Nuvem)

6. Dados Pessoais Gerados Pelo CSMV

Como produto do tratamento dos Dados Pessoais dos integrantes realizado pelo CSMV, incluindo, mas não se limitando à divulgação dos nomes e fotos de seus sócios e,

eventualmente, de seus empregados em seu Website, o CSMV poderá gerar Dados Pessoais, que serão coletados e armazenados nos termos da presente Política.

Tais dados poderão ser gerados, ainda, quando da preparação de relatórios internos para envio a prestadores de serviços, que consistirem na análise e processamento/organização de Dados Pessoais de sócios e/ou empregados, ou no âmbito de processos seletivos em que houver testes aplicados por ferramentas automatizadas por meio de internet.

Em todos os casos, sempre que houver Dados Pessoais gerados pelo CSMV, a presente Política será aplicável em todos os seus termos.

7. Bases Legais de Coleta e Tratamento de Dados Pessoais

O CSMV sempre se utilizará de uma das bases legais previstas na LGPD para o Tratamento de Dados Pessoais. Assim, dentre as bases legais possíveis, no exercício de suas atividades o CSMV poderá utilizar:

Consentimento – o Tratamento dos Dados Pessoais decorrerá de Consentimento expresso do Titular, obtido quando da contratação efetiva de nossos sócios e/ou empregados, quando um candidato se cadastrar a posições em aberto em nosso Website, quando sócios e/ou colaboradores forem cadastrados para a utilização de benefícios oferecidos pelo CSMV, ou quando forem elaborados relatórios internos contendo Dados Pessoais, sempre com a finalidade de Tratamento previamente estabelecida e informada, através da assinatura de um termo de Consentimento para autorizar o Tratamento com determinado fim. Em relação aos candidatos, o Consentimento será colhido inclusive por meio de *opt in checkboxes* quando da finalização do cadastro no Website.

Obrigação Legal ou Regulatória – o Tratamento de Dados Pessoais decorrerá de lei ou regulamentação aplicável. Neste caso, o Titular será comunicado pelo CSMV que seus Dados Pessoais serão tratados com fundamento nesta base legal.

Execução de Contrato – o Tratamento de Dados Pessoais derivará de obrigação prevista em contrato com o CSMV em que o Tratamento de Dados Pessoais fizer parte do próprio objeto do contrato ou dos procedimentos preliminares relacionados ao contrato mantido com o CSMV.

8. Compartilhamento de Dados Pessoais com Terceiros Fornecedores

O CSMV poderá compartilhar Dados Pessoais de sócios e/ou empregados em nossa Base de Dados com terceiros fornecedores, especificamente nos casos previstos na presente Política e sempre dentro dos limites legais e regulatórios aplicáveis. Abaixo seguem as hipóteses de compartilhamento de Dados Pessoais com terceiros:

Dados Pessoais Compartilhados	Terceiros Fornecedores
Dados Pessoais de Sócios – Base de Dados	Serviços Jurídicos – Correspondentes
Dados Pessoais de Colaboradores – Base de Dados	Serviços – Paralegal
Dados Pessoais de Candidatos – Base de Dados	Serviços – Contabilidade
	Serviços – Peritos e Assistentes Técnicos
	Serviços – TI Suporte
	Serviços – TI Segurança
	Serviços – TI Manutenção
	Serviços – TI Armazenamento
	Serviços – TI Soluções Customizadas
	Serviços – TI Gestão de Documentos
	Serviços – TI Sistemas de Impressão
	Serviços – TI Hospedagem de Website
	Serviços – TI Recrutamento
	Serviços – Recrutamento
	Serviços – Arquivo Físico
	Serviços – Benefícios a Sócios e/ou Colaboradores
	Serviços – Comunicações Institucionais

Em qualquer caso de compartilhamento de Dados Pessoais com terceiros, os terceiros serão cientificados de que tais Dados Pessoais deverão sempre ser utilizados de acordo com a presente Política.

9. Compartilhamento de Dados Pessoais com Entidades do Poder Público

O CSMV poderá compartilhar Dados Pessoais armazenados em nossa Base de Dados com entidades do Poder Público em determinadas situações específicas, quando referido compartilhamento decorrer de obrigação legal ou regulatória, ou quando o

compartilhamento dos Dados Pessoais for necessário para a (i) elaboração de relatórios de impacto à proteção de Dados Pessoais; (ii) realização de investigações; (iii) cumprimento de ordens judiciais; e (iv) para evitar e/ou tomar medidas para impedir a prática de atividades suspeitas ou ilegais.

Nestes casos a ordem ou diretiva para compartilhamento de Dados Pessoais partirá diretamente da entidade do Poder Público.

10. Armazenamento e Segurança de Dados

Os Dados Pessoais coletados pelo CSMV podem ser armazenados (i) em meio físico no escritório do CSMV; (ii) em meio físico nos espaços contratados de terceiros fornecedores para arquivamento de documentos; (iii) em meio eletrônico nos servidores locais localizados no escritório do CSMV; ou ainda (iv) em meio eletrônico nos servidores virtuais (nuvem) contratados de terceiros fornecedores de ambientes virtuais.

Em qualquer hipótese de armazenamento, o CSMV desde já declara e garante aos seus sócios e empregados que compartilhar seus Dados Pessoais com o Escritório, que medidas adequadas de segurança física e virtual são adotadas para preservar o sigilo, a segurança e a integridade dos Dados Pessoais coletados, bem como para prevenir qualquer tipo de ataque, acesso ou divulgação não autorizados, adulteração, perda e/ou eventuais outros incidentes de segurança de dados.

Neste contexto, empregamos soluções tecnológicas de segurança em nossa Base de Dados, incluindo firewalls, inspeção, varredura e filtragem de conteúdo de navegação de internet e e-mails, software antivírus, proteção contra malware, detecção e prevenção de intrusão e ameaças e controle de aplicativos.

Com relação ao acesso aos Dados Pessoais, restringimos o acesso físico e virtual ao menor número possível de profissionais do *staff*, fornecedores e terceiros contratados para cuidar de um determinado caso ou para prestar um determinado serviço jurídico.

É importante frisar que não há atualmente meios tecnológicos para garantir a impenetrabilidade de sistemas. Muito embora entendamos que as medidas informadas acima são suficientes para preservar os Dados Pessoais coletados, não podemos fornecer garantias absolutas que nossa Base de Dados não será invadida e que, em caso de invasão, os Dados Pessoais não serão acessados, divulgados, alterados ou destruídos.

11. Prazos de Retenção de Dados Pessoais

De acordo com a LGPD não há um prazo mínimo ou máximo específico para retenção dos Dados Pessoais pelo Controlador. As regras legais estabelecem apenas um “*período de tratamento*” ao final do qual os Dados Pessoais coletados poderão ser mantidos pelo Controlador para finalidades específicas.

Tendo em vista a natureza das atividades do CSMV, entendemos que os Dados Pessoais coletados de nossos integrantes e colaboradores deverão ser mantidos em nosso Banco de Dados pelo prazo necessário para o cumprimento de nossas obrigações profissionais, legais e/ou regulatórias. Neste sentido, seguem abaixo os tipos de Titulares cujos Dados Pessoais coletamos, bem como os prazos legais de armazenamento, data de início e fundamento legal:

Titular	Prazo de Retenção	Data de Início	Fundamento Legal*
Sócios e Colaboradores	5 anos	Data de Entrada no Contrato Social do CSMV	Art. 206, §5º, II CC Art. 202, I CC Art. 240, §1º CPC Art. 6, III LGPD
		Data de Início de Vigência do Contrato de Trabalho com o CSMV	Art. 15, II LGPD Art. 11, CLT

- (*) CC – Lei 10.406/2002 – Código Civil.
CPC – Lei 13.105/2015 – Código de Processo Civil.
CLT – Decreto Lei 5.452/43 – Consolidação das Leis do Trabalho.

12. Direitos dos Titulares

Os Titulares possuem direitos garantidos pela LGPD em relação aos seus Dados Pessoais coletados, os quais seguem listados abaixo:

Confirmação de Tratamento – direito de solicitar a confirmação da existência ou não de atividades de Tratamento de Dados Pessoais. As seguintes informações sobre as atividades de Tratamento de Dados Pessoais podem ser solicitadas pelos Titulares: (i) quais Dados Pessoais estão sendo tratados; (ii) a origem dos Dados Pessoais tratados; e (iii) a finalidade das atividades de Tratamento de Dados Pessoais.

Acesso – direito de solicitar o acesso aos Dados Pessoais em nossa Base de Dados, podendo ser solicitada uma declaração completa acerca das atividades de Tratamento e informações adicionais sobre as atividades realizadas.

Correção – direito de solicitar a correção, alteração ou atualização dos Dados Pessoais em nossa Base de Dados quando estiverem incorretos ou incompletos.

Anonimização, Bloqueio ou Eliminação de Dados Desnecessários – anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários em nossa Base de Dados, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto na LGPD.

Eliminação de Dados Tratados sem Consentimento e sem Base Legal – direito de solicitar a eliminação dos Dados Pessoais armazenados sem Consentimento e sem base legal legítima para o seu uso.

Portabilidade – direito de requerer que os Dados Pessoais coletados sejam transferidos a outro prestador de serviço.

Revogação do Consentimento – revogação do Consentimento para Tratamento dos Dados Pessoais, a qualquer tempo.

Oposição ao Tratamento – direito de se opor ao Tratamentos de Dados Pessoais realizado, em caso de descumprimento ao disposto na LGPD ou por motivos relacionados a sua situação particular.

Os direitos dos Titulares poderão ser exercidos a qualquer tempo, por meio de solicitação via e-mail direcionado ao nosso Encarregado de Tratamento de Dados Pessoais, no e-mail dpo@csmv.com.br.

13. Alterações desta Política de Privacidade

O CSMV se reserva o direito de alterar total ou parcialmente a presente Política interna a qualquer tempo (observada sempre a legislação aplicável), inserindo a sua última data de atualização.

Recomendamos a consulta periódica à presente Política interna para verificar eventuais alterações. O fornecimento de Dados Pessoais pelos sócios e/ou empregados ao CSMV por qualquer outro meio pressupõe a concordância do Titular com a presente Política Interna de Privacidade e Proteção de Dados.

POLÍTICA DE COOKIES

(Em conformidade com o art. 9º da Lei 13.709/19 – LGPD)

1. Introdução

A presente Política de Cookies do Website do Carvalho, Sica, Muszkat, Vidigal e Carneiro Sociedade de Advogados (“CSMV” ou “Escritório”), localizado no endereço eletrônico “www.csmv.com.br” (“Website”), é complementar à Política de Privacidade e Proteção de Dados do CSMV Advogados.

2. O que são Cookies e qual a sua utilidade?

O termo “cookies” significa pequenos arquivos de texto ou fragmentos de informação que são baixados no seu dispositivo por um curto espaço de tempo e utilizados para monitorar o acesso à internet de um usuário quando tal usuário visita qualquer website (“Cookies”).

Ao aceitar Cookies, os usuários não estão transferindo qualquer tipo de vírus ou *malware* para os seus dispositivos, uma vez que os Cookies consistem meramente em registros das atividades e preferências não identificadas dos usuários que navegam em um determinado site de internet, sendo atualizados todas as vezes em que houver novos acessos por usuários.

Assim, o envio de Cookies se dá simultaneamente à sua navegação pelo nosso Website. Desta forma, os Cookies são enviados para o seu dispositivo e ficam armazenados em uma pasta localizada dentro do seu browser/navegador de internet, permitindo que o nosso Website recupere algumas informações não identificadas de navegação de internet em um próximo acesso, tais como idioma preferencial, região de acesso e outras.

Quanto à sua importância, os Cookies são relevantes pois através de seu uso são geradas métricas de acesso de usuários e análise do seu comportamento ao acessar nosso Website, de modo a permitir o monitoramento e aprimoramento do desempenho e funcionamento do Website, e também para que possamos te oferecer uma melhor experiência de navegação, “lembrando” das suas preferências em próximos acessos.

Os Cookies também podem ser utilizados para autenticar usuários e evitar fraudes, na medida em os dados obtidos através dos Cookies podem ser cruzados com os dados fornecidos pelo próprio usuário dentro de um processo de cadastro realizado em nosso Website.

Como exemplo, por meio do uso dos Cookies, o CSMV consegue mapear como usuários chegam até o nosso Website (se por redes sociais ou buscadores de internet), quais são as páginas mais e menos visitadas dentro do nosso Website, e em quais regiões geográficas estão as nossas bases de usuários.

3. Tipos de Cookies Utilizados

Os Cookies podem ser classificados da seguinte forma:

Cookies de Sessão. São Cookies temporários utilizados para registrar suas preferências somente durante a sua visita ao website. Tais Cookies não são armazenados no disco rígido (são armazenados na memória RAM) excluídos automaticamente quando o navegador é fechado.

Cookies Persistentes. Utilizados para registrar suas preferências de navegação e permanecerão no seu dispositivo mesmo se o seu navegador for fechado ou até mesmo após uma reinicialização de dispositivo. Estes Cookies são utilizados para monitorar padrões de comportamento de usuários e seus principais usos são a autenticação de usuários e rastreamento de navegação.

Para o desempenho de algumas funções dentro de nosso Website, como o cadastro de currículos, por exemplo, ou mesmo para a inserção de links de nossos posts em redes sociais, é possível que nós utilizemos de fornecedores terceirizados. Assim, sempre quando houver links de terceiros nos processos envolvendo o nosso Website, recomendamos que consultem e leiam atentamente as políticas de privacidade de tais terceiros, bem como as informações relativas à utilização de cookies por tais terceiros.

4. Configurações e Preferências de Cookies

É possível rejeitar ou bloquear Cookies em seu navegador, durante a sua navegação em nosso Website. Também é possível modificar suas preferências em seu navegador de internet para que os Cookies sejam automaticamente aceitos ou rejeitados. É importante ressaltar que grande parte dos navegadores de internet tem por padrão aceitar Cookies automaticamente e, desta forma, se não desejar que Cookies sejam utilizados no monitoramento de seu tráfego na internet, você deverá apagar ou bloquear cookies ativamente. Se a utilização de cookies

for bloqueada em nosso Website, algumas de suas funcionalidades poderão não funcionar corretamente.

O gerenciamento dos Cookies poderá ser realizado no próprio navegador, na área direcionada para gestão de Cookies, que pode ser acessada através dos links abaixo:

Internet Explorer: <https://support.microsoft.com/pt-br/windows/excluir-e-gerenciar-cookies-168dab11-0753-043d-7c16-ed5947fc64d>

Google Chrome: <https://support.google.com/chrome/answer/95647?hl=pt-BR>

Safari: <https://support.apple.com/pt-br/guide/safari/sfri11471/mac>

Firefox: <https://support.mozilla.org/pt-BR/kb/protecao-aprimorada-contrarastreamentofirefox-desktop?redirectslug=ative-e-desative-os-cookies-que-os-sites-usam&redirectlocale=pt-BR>

Microsoft Edge: <https://support.microsoft.com/pt-br/windows/microsoft-edge-dados-de-navega%C3%A7%C3%A3o-e-privacidade-bb8174ba-9d73-dcf2-9b4a-c582b4e640dd>

Opera: <https://help.opera.com/en/latest/web-preferences/>

5. Atualizações Periódicas

O CSMV zela pela privacidade e segurança de todos os dados aos quais possui acesso, nos termos da legislação brasileira e de suas políticas internas, que poderão ser atualizadas a qualquer tempo, a critério do Escritório. Desta forma, aconselhamos a consulta periódica a esta Política de Cookies, bem como à nossa Política de Privacidade e Proteção de Dados.

..*.*